

ZARZĄDZENIE NR 106/2011
WÓJTA GMINY LUBACZÓW

z dnia 22 sierpnia 2011 r.

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm) oraz 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późniejszymi zmianami), Uchwały Nr VIII/79/2011 Rady Gminy Lubaczów z dnia 29 kwietnia 2011 r. w sprawie likwidacji Publicznego Gimnazjum w Wólce Krowickiej, Uchwały Nr VIII/80/2011 Rady Gminy Lubaczów z dnia 29 kwietnia 2011 r. w sprawie likwidacji w Szkole Podstawowej w Dąbkowie, oraz Uchwały Nr VIII/83/2011 Rady Gminy Lubaczów z dnia 29 kwietnia 2011 r. w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Kard. Stefana Wyszyńskiego w Załużu

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Pana Mariusza Pieróg - sekretarza Gminy Lubaczów - na Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 2. 1. Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w:

- 1) Publicznym Gimnazjum w Wólce Krowickiej,
- 2) Szkole Podstawowej im. Kard. Stefana Wyszyńskiego w Załużu,
- 3) Szkole Podstawowej w Dąbkowie.

2. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe wyposażenie,
- 3) zbiory biblioteczne,
- 4) pomoce naukowe i dydaktyczne,
- 5) materiały,
- 6) wartości niematerialne i prawne,
- 7) druki ścisłego zarachowania.

3. Inwentaryzację składników majątku należy przeprowadzić metodą spisu z natury do dnia 31 sierpnia 2011 r., jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy.

4. Składniki majątku wymienione w § 2 pkt 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

5. Inwentaryzacje wartości niematerialnych i prawnych należy przeprowadzić w drodze weryfikacji.

§ 3. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w referacie finansowo - księgowym w terminie do dnia 25.08.2011 r.

§ 4. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zorganizowania uczestnictwa członków zespołów spisowych - pracowników - poprzez zawieszenie nieobecności wszystkich pracowników materialnie odpowiedzialnych, członków komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych w okresie, na który przypadają czynności inwentaryzacyjne.

§ 5. Członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej i zespoły spisowe zostaną powołane odrębnym Zarządzeniem na wniosek Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 6. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
mgr Wiesław Kapel